


«Утверждаю»
Начальник отдела образования
администрации Чаплыгинского
муниципального района
 О.А.Горяченкова



ПОЛОЖЕНИЕ о муниципальном методическом совете

1. Основные положения.

Настоящее Положение определяет статус и основные направления деятельности муниципального методического совета (далее- ММС).

ММС – главный консультативный орган по вопросам эффективного функционирования системы методического обеспечения учебно-воспитательного процесса в учреждениях Чаплыгинского муниципального района Липецкой области;

ММС создается с целью координации и содействия формирования научно-методического пространства, обеспечивающего развитие системы образования Чаплыгинского муниципального района Липецкой области; определения основных направлений непрерывного образования педагогических и руководящих работников учреждений образования; активизации и инновационной деятельности ОУ; организации и проведения экспертной деятельности инициатив ОУ.

В своей деятельности ММС руководствуется ФЗ №273 «Об образовании в РФ», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, управления образования и науки Липецкой области, отдела образования, Уставом МБУ «ИМЦ», приказами и распоряжениями начальника отдела образования, а так же настоящим положением.

В сферу полномочий ММС входит подготовка решений в области учебно-методической деятельности образовательных учреждениях дошкольного, общего и дополнительного образования Чаплыгинского муниципального района.

В состав ММС входят: зам. начальника отдела образования, директор и методисты МБУ «ИМЦ», руководители районных методических объединений, заместители директоров по УВР ОУ, опытные педагоги системы образования Чаплыгинского муниципального района.

2. Функции и задачи ММС.

2.1. Основными функциями ММС являются:

аналитическая;
прогностическая;
проектировочная;
организационная;
координационная;
экспертная.

ММС на основе анализа качества образования создает план методической деятельности, планирует возможные формы и направления этой деятельности;

прогнозирует пути развития муниципальной системы образования и определяет приоритеты развития;

организует и координирует процессы непрерывного повышения квалификации;

изучает и рекомендует к распространению педагогический и управленческий опыт;

определяет актуальность инноваций в образовательных учреждениях;

координирует взаимодействие образовательных учреждений в области методической работы;

содействует организации экспериментальной работы в ОУ;

участвует в экспертной работе в масштабах муниципалитета;

осуществляет другую деятельность в рамках полномочий.

2.2. Основные задачи ММС:

1. Содействие развитию муниципальной системы образования.

2. Содействие функционированию и развитию образовательных учреждений дошкольного, общего и дополнительного образования.

3. Оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов образования (ФГОС ДО и ФГОС НОО).

4. Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений.

5. Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников образовательных учреждений.

6. Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных учреждений.

7. Оказание учебно-методической и научно-исследовательской поддержки всем участникам образовательного процесса.

8. Содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования и воспитания,

3. Основные направления деятельности ММС.

3.1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг состояния, результатов и перспектив развития образовательных учреждений района;
- мониторинг профессиональных и информационных потребностей работников системы образования;
- изучение и анализ состояния и результатов методической работы в образовательных учреждениях, определение направлений ее совершенствования;
- экспертиза педагогической деятельности;
- мониторинг информации о результатах учебно-воспитательной работы образовательных учреждений района;
- изучение, обобщение и распространение инновационного педагогического опыта;
- мониторинг состояния опытно-экспериментальной работы образовательных учреждений;
- мониторинг качества результатов педагогической деятельности;
- оценка эффективности деятельности муниципальных методических объединений.

3.2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- сопровождение педагогических работников в деятельности с помощью банка педагогической информации с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических и руководящих работников образовательных учреждений с опытом инновационной деятельности образовательных учреждений и педагогов;
- информирование педагогических работников образовательных учреждений о новых направлениях в развитии дошкольного, общего и дополнительного образования детей, о содержании образовательных программ, новых учебниках, учебно-методических комплексах, рекомендациях, нормативных, локальных актах;
- формирование массива информации об основных направлениях развития образования в районе, научно-методическом обеспечении образовательной деятельности, результатов образовательного процесса в районе, об информационных профессиональных потребностях педагогических работников образовательных учреждений, об инновационном педагогическом опыте;
- создание системы дифференцированных услуг непрерывного образования педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, методическое проведение процесса непрерывного образования;

- организация сетевого информационно-коммуникационного обслуживания образовательных учреждений;
- научно-методическое сопровождение инновационных процессов в образовательной системе Лебедянского муниципального района.

3.3. Организационно-методическая деятельность:

- разработка приоритетных для образовательной системы района направлений методической работы;
- координация деятельности районных методических объединений и методических служб образовательных учреждений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
- организация целенаправленной работы по повышению профессионального мастерства педагогов, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- методическое сопровождение и оказание практической помощи: молодым специалистам, педагогическим и руководящим работникам в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;
- планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация деятельности сети районных методических объединений педагогических работников образовательных учреждений;
- сопровождение разработки программ развития образовательных учреждений;
- содействие комплектованию фондов учебников, учебно-методической литературы образовательных учреждений;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, педагогических чтений, конкурсов профессионального педагогического мастерства педагогических работников образовательных учреждений;
- организация смотров методических кабинетов и учебно-методических комплексов в ОУ района.

3.4. Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений;
- методический консалтинг по запросу ОУ, педагогических работников;
- осуществление научно-методической поддержки педагогических работников образовательных учреждений, ведущих экспериментальную работу;
- организация консультационной работы для педагогов-экспериментаторов;
- организация семинаров по инновационным методам исследования в системе образования.

4. Обязанности и права членов ММС.

Обязанности:

- члены ММС знают закон №273 ФЗ «Об образовании в РФ», положения ФГОС ДО, ФГОС НОО, тенденции развития методики преподавания предметов, реализации образовательной программы, структуру программы развития ОУ и другие нормативные документы;
- члены ММС обязаны регулярно посещать заседания, своевременно и добросовестно исполнять возложенные на них председателем ММС поручения;
- участвуют в разработке материалов деятельности ММС;
- принимают участие в заседаниях муниципальных методических объединений: семинарах, совещаниях, конференциях и т.д.;
- владеют основами самоанализа и анализа педагогической деятельности.

Члены ММС имеют право:

- запрашивать в образовательных учреждениях необходимую информацию в рамках своих полномочий;
- давать заключения по результатам экспертной деятельности;
- ходатайствовать перед отделом образования о поощрении педагогов и руководителей образовательных учреждений за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, проектно-исследовательской деятельности, организацию методической работы;
- выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школах района;
- давать рекомендации школьным методическим объединениям по планированию, содержанию, формам методической работы с педагогами;
- рекомендовать мероприятия и меры направленные на развитие муниципальной системы образования;
- члены ММС имеют право по согласованию с председателем привлекать к работе как консультантов лиц компетентных в вопросах повестки дня.

5. Управление ММС.

Непосредственное руководство деятельностью ММС осуществляет его председатель, утверждаемый приказом управления образования. Деятельность ММС организует председатель в соответствии с настоящим Положением и планом работы.

Основной формой работы ММС является заседание. Заседания ММС проводятся не реже, чем один раз в квартал. Заседание является правомочным, если оно:

- созвано в соответствии с настоящим Положением;
- на нем присутствует не менее 50% постоянных членов Совета.

Заседания ММС протоколируются, протоколы хранятся у председателя ММС.

Заседания Методического совета могут быть открытыми. ММС имеет право приглашать на свои заседания любых лиц, заинтересованных в

деятельности методического совета и компетентных в вопросах повестки дня. Приглашённые лица имеют право совещательного голоса, могут участвовать в обсуждении всех рассматриваемых вопросов и в выработке решений.

Решение ММС считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% от числа присутствующих.

Решения заседаний ММС оформляются в виде методических и информационных писем, решений. Решения носят рекомендательный характер, на основании решения ММС отдел образования может принимать управленческие решения и издавать соответствующие приказы.

6. Документация Совета.

К документации методического совета относятся план его работы на учебный год, протоколы заседаний ММС, информационно-аналитические материалы.

Состав членов муниципального методического совета:

1. Дементьева С.В. – зам. начальника отдела образования Чаплыгинского муниципального района
2. Кеменова Н.В. – директор МБУ «ИМЦ»
3. Методисты МБУ «ИМЦ»: Дроздова В.А., Васильева А.Ю., Смирнова Е.В., Жихорева Н.А., Макарова В.В.

4. Руководители РМО:

- учитель иностранного языка - Михайлова Наталья Викторовна;
- учитель русского языка и литературы - Яковлева Татьяна Сергеевна;
- учитель физической культуры – Есин Александр Иванович ;
- учитель ОБЖ – Терехов Олег Анатольевич;
- учитель математики - Карпова Евгения Николаевна;
- учитель истории и обществознания - Языков Сергей Николаевич;
- учитель изобразительного искусства и музыки - Калашников Сергей

Николаевич;

- учитель начальных классов - Казанцева Татьяна Владимировна;
- учитель химии и биологии - Селезнева Ирина Владимировна;
- учитель технологии - Ивлева Валентина Ивановна;
- учитель физики -Зубкова Екатерина Владимировна;
- учитель географии - Тихомирова Марина Николаевна;
- учитель информатики -Горяченков Виктор Александрович;
- заместитель директоров -Колоскова Надежда Ивановна;
- библиотекарь - Бадина Татьяна Ивановна;
- педагог дополнительного образования -Хрущева Ирина Валентиновна;
- воспитатель МДОУ -Нефёдова Ирина Викторовна;
- учитель ОРКСЭ и ОДНКНР –Федорищева Алла Васильевна.

План работы ММС на 2021-2022 учебный год.

№ п/п	Темы заседаний	Ответственные	Дата проведения
1.	<p>Релизация ФГОС в ОУ Чаплыгинского района. Проблемы и перспективы развития.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перспективные направления реализации ФГОС ДО в Чаплыгинском районе. 2. Результаты внедрения ФГОС НОО в ОУ Чаплыгинского района. 3. Анализ деятельности РМО и ШМО за 2020- 	<p>Кеменова Н.В.</p> <p>МБОУ СШ №2 г. Чаплыгина</p> <p>МБОУ СШ №1 г. Чаплыгина</p> <p>Дроздова В.А.</p>	февраль

	<p>2021 уч. Г.</p> <p>4. О ходе реализации программ развития в ОУ Чаплыгинского района.</p>	<p>МБОУ СШ пос.Рощинский</p>	
2	<p>Использование ИКТ и интернет-технологий в образовательном процесс ОУ Чаплыгинского района</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в вебинарах как форма информационной и методической поддержки педагогов ДОУ 2. Из опыта работы использования дистанционного обучения а ОУ с обучающимися и педагогами 3. Из опыта работы РМО учителей начальных классов 4. О ходе реализации программ развития в ОУ Чаплыгинского района 	<p>Горяченков В.А.</p> <p>МБДОУ д/с «Солнышко» г. Чаплыгина</p> <p>Еремин Ф.Н.</p> <p>Васильева А.Ю.</p> <p>Кеменова Н.В.</p>	<p>май</p>
3	<p>Непрерывное образование педагогов как ведущий аспект повышения качества образования обучающихся</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ курсовой подготовки педагогов Чаплыгинского района за 2020-2021 уч. г. 2. Повышение квалификации как фактор профессиональной компетентности педагога 3. Из опыта работы РМО учителей математики 4. Анализ деятельности ШМО и РМО в Чаплыгинском районе 5. Роли системы дополнительного 	<p>Душаклова И.В.</p> <p>Дроздова В.А.</p> <p>Дроздова В.А.</p> <p>Макарова В.В.</p> <p>Кеменова Н.В.</p> <p>Цыганов Г.В.</p>	<p>август</p>

	образования в образовательном пространстве Чаплыгинского района		
4	<p>Исследовательская работа педагогов в помощь проектной деятельности с обучающимися ОУ Чаплыгинского района</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Из опыта работы организации проектной деятельности с обучающимися ОУ Чаплыгинского района 2. Из опыта работы РМО учителей истории, физики, истории и обществознания. 3. О ходе реализации программ развития в ОУ Чаплыгинского района 	<p>МБОУ СШ №1 г. Чаплыгина</p> <p>Макарова В.В.</p> <p>Дементьева С.В.</p>	ноябрь